

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान दिल्ली
हौज खास, नई दिल्ली-110016

वेबसाइट: www.iitd.ac.in

विज्ञापन सं.-स्था.-II/06/2017 (बाह्य)

भारतीय नागरिकों से निम्नलिखित ग्रुप 'बी' एवं 'सी' पदों को भरने के लिए ऑन लाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं:

क्र. सं.	पदनाम	विभाग/केन्द्र/ अनुभाग/एकक	शिक्षण की संख्या						वेतनमान
			अनारक्षित	अनु. जाति	अनु. जन. जाति	अ.पि. व.	कुल	आयु सीमा (विज्ञापन के अन्तिम तारीख को)	
1	कनिष्ठ लेखा अधिकारी	लेखा/लेखा परीक्षा स्टाफ	02	-	-	-	02	35 वर्ष	वेतन बैंड -2 (9300-34800) सहित 4200/-रु. का ग्रेड वेतन
2	वरिष्ठ पुस्तकालय सूचना सहायक	पुस्तकालय स्टाफ	01	-	-	-	01	35 वर्ष	वेतन बैंड -2 (9300-34800) सहित 4200/-रु. का ग्रेड वेतन
3	सहायक सुरक्षा अधिकारी	सुरक्षा एकक	01	-	-	01	02	35 वर्ष	वेतन बैंड -2 (9300-34800) सहित 4200/-रु. का ग्रेड वेतन
4	कनिष्ठ तकनीकी अधीक्षक	हिन्दी कक्ष	01	-	-	-	01	35 वर्ष	वेतन बैंड -2 (9300-34800) सहित 4200/-रु. का ग्रेड वेतन
5	केयरटेकर सह प्रबन्धक	अतिथि गृह स्टाफ	01	-	-	-	01	35 वर्ष	वेतन बैंड -2 (9300-34800) सहित 4200/-रु. का ग्रेड वेतन
6.	मैस प्रबन्धक	छात्रावास स्टाफ	03	01	-	01	05	35 वर्ष	वेतन बैंड -2 (9300-34800) सहित 4200/-रु. का ग्रेड वेतन
7	केयरटेकर		02	-	-	01	03	35 वर्ष	वेतन बैंड -2 (9300-34800) सहित 4200/-रु. का ग्रेड वेतन
8	सुरक्षा निरीक्षक	सुरक्षा एकक	03	01	01	02	07	30 वर्ष	वेतन बैंड-1 (5200-20200) सहित + ग्रेड वेतन 2800 रु.
9	सहायक केयरटेकर	छात्रावास/ अतिथिगृह	03	01	-	02	06	30 वर्ष	वेतन बैंड-1 (5200-20200) सहित + ग्रेड वेतन 2800 रु.
10	सहायक मैस प्रबन्धक	प्रशासनिक संवर्ग (गैर तकनीकी)	02	01	-	-	03	30 वर्ष	वेतन बैंड-1 (5200-20200) सहित + ग्रेड वेतन 2800 रु.
11	कनिष्ठ सहायक *		21*	02	-	01	24	27 वर्ष	वेतन बैंड-1 (5200-20200) सहित + ग्रेड वेतन 2000 रु.
12	कनिष्ठ सहायक * (लेखा)		07*	01	-	01	09	27 वर्ष	वेतन बैंड-1 (5200-20200) सहित + ग्रेड वेतन 2000 रु.

* कनिष्ठ सहायक के 03 पद तथा कनिष्ठ सहायक (लेखा) के 02 पद दिव्यांगों के लिए आरक्षित हैं

निर्धारित न्यूनतम योग्यता/अनुभव:

01. कनिष्ठ लेखा अधिकारी

अनिवार्य

- (1) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से न्यूनतम 55% अंकों से उत्तीर्ण एम. कॉम. अथवा समकक्ष अहर्ता सहित केन्द्र सरकार/राज्य सरकार/स्वायत्तशासी निकाय/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम में 2800/-रु. ग्रेड वेतन में वरिष्ठ सहायक (लेखा) अथवा समकक्ष के रूप में एक वर्ष का अनुभव।

अथवा

किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से न्यूनतम 55% अंकों से उत्तीर्ण बी. कॉम. अथवा समकक्ष अहर्ता सहित केन्द्र सरकार/राज्य सरकार/स्वायत्तशासी निकाय/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम में 2800/-रु. ग्रेड वेतन वरिष्ठ सहायक (लेखा) अथवा समकक्ष के रूप में तीन वर्ष का अनुभव।

- (2) टेली, पे रोल अकाउंटिंग, ई.-टी.डी.एस. जैसे लेखाकन साफ्टवेयरों की जानकारी।

- (3) कम्प्यूटर पर अंग्रेजी तथा हिन्दी टाइपिंग तथा विविध कम्प्यूटर ऑफिस अनुप्रयोगों, एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोगों में प्रवीण होना अनिवार्य है।

वांछनीय

- (i) मान्यता प्राप्त संस्थान से मानव संसाधन, श्रम विधि, वित्त प्रबन्धन आदि जैसे सुसंगत क्षेत्रों में उच्चतर डिग्री/स्नातकोत्तर डिप्लोमा।

- (ii) ICWA/CFA (इन्टरमिडिएट)

- (iii) इन्टरमिडिएट में CA

02 वरिष्ठ पुस्तकालय सूचना सहायक

अनिवार्य

- (1) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से न्यूनतम 55% अंकों के साथ एम. लिब. साइंस/एम.एल.आई. एस.सी. अथवा समकक्ष

अथवा

कला/विज्ञान/वाणिज्य अथवा किसी भी विद्याशाखा में स्नातकोत्तर उपाधि सहित मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से न्यूनतम 55% अंकों के साथ बी. लिब साइंस/बी.एल.आई.एस.सी.।

- (2) किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से न्यूनतम 6 माह अवधि का स्नातकोत्तर डिप्लोमा/कम्प्यूटर अनुप्रयोग में प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम/पुस्तकालय स्वचालन।

- (3) प्रतिष्ठित पुस्तकालय में काम करने का न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव।

- (4) विविध कम्प्यूटर कार्यालय अनुप्रयोगों जैसे एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोग में प्रवीण होना अनिवार्य है।

वांछनीय:—पुस्तकालय स्वचालन गतिविधियों की जानकारी।

03 सहायक सुरक्षा अधिकारी

- (1) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से किसी विद्याशाखा में न्यूनतम 55% अंकों के साथ स्नातक उपाधि तथा 5 वर्ष का सुसंगत अनुभव।
- (2) मिलिट्री अथवा एन.सी.सी. तथा अग्नि शमन प्रशिक्षण, जोखिम तथा आपदा प्रबन्धन प्रशिक्षण/प्राथमिक चिकित्सा प्रशिक्षण प्राप्त होना चाहिए।
- (3) हल्के वाहन/मोटर साइकिल चलाना तथा अग्नि शास्त्रों के संचालन में सक्षम हो। अच्छी सेहत तथा फुर्तीला होना चाहिए, पूछताछ एवं जॉच-पड़ताल करने तथा सम्पर्क बनाने में सक्षम हो।

04 कनिष्ठ तकनीकी अधीक्षक (हिन्दी कक्ष)

अनिवार्य :

डिग्री स्तर पर अंग्रेजी विषय सहित किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से कम से कम 55% अंकों के साथ हिन्दी में स्नातकोत्तर डिग्री अथवा डिग्री स्तर पर हिन्दी विषय सहित किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से कम से कम 55% अंकों के साथ अंग्रेजी में स्नातकोत्तर डिग्री तथा 2800/-रु. अथवा समकक्ष ग्रेड वेतन में अनुवाद का एक वर्ष का सुसंगत अनुभव।

अथवा

कम से कम 55% अंकों के साथ डिग्री स्तर पर अंग्रेजी विषय सहित किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से मुख्य विषय हिन्दी के साथ स्नातक उपाधि अथवा कम से कम 55% अंकों के साथ डिग्री स्तर पर हिन्दी विषय सहित किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से मुख्य विषय अंग्रेजी के साथ स्नातक उपाधि तथा 2800/-रु. अथवा समकक्ष ग्रेड वेतन में तीन वर्ष का सुसंगत अनुभव।

वांछनीय : वरीयता ऐसे प्रत्याशियों को दी जाएगी जिसके पास :

- (i) विविध कम्प्यूटर कार्यालय अनुप्रयोगों जैसे एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोग में प्रवीण होना अनिवार्य है।
- (ii) प्रतिष्ठित संस्थाओं में वैज्ञानिक/तकनीकी दस्तावेजों को अनुवाद करने सम्बन्धी अनुभव हो।

05 केयरटेकर-सह-प्रबन्धक

अनिवार्य

1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से न्यूनतम 55% अंकों के साथ होटल प्रबन्धन की उपाधि अथवा समकक्ष सहित होटल/शैक्षिक संस्थानों के छात्रावासों/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/सरकारी संगठनों आदि के गेस्ट हाउस में कम से कम 5 वर्ष का अनुभव।
2. विविध कम्प्यूटर कार्यालय अनुप्रयोगों जैसे एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोग में प्रवीण होना अनिवार्य है।

06 मैस प्रबंधक

अनिवार्य

1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से न्यूनतम 55% अंकों के साथ होटल प्रबंधन की उपाधि अथवा समकक्ष सहित होटल/शैक्षिक संस्थानों के छात्रावासों/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/सरकारी संगठनों आदि के गेस्ट हाउस में कम से कम 5 वर्ष का अनुभव।
2. विविध कम्प्यूटर कार्यालय अनुप्रयोगों जैसे एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोग में प्रवीण होना अनिवार्य है।

7. केयरटेकर

अनिवार्य

1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से न्यूनतम 55% अंकों के साथ होटल प्रबंधन की उपाधि अथवा समकक्ष सहित होटल/शैक्षिक संस्थानों के छात्रावासों/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/सरकारी संगठनों आदि के गेस्ट हाउस में कम से कम 5 वर्ष का अनुभव।
2. विविध कम्प्यूटर कार्यालय अनुप्रयोगों जैसे एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोग में प्रवीण होना अनिवार्य है।

08 सुरक्षा निरीक्षक

अनिवार्य

मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से न्यूनतम 55% अंकों के साथ किसी भी विद्याशाखा में स्नातक उपाधि। फुर्तीला, अच्छी सेहत तथा रक्षा प्रहरी के रूप में 4वर्ष का अनुभव होना अनिवार्य है। पर्यवेक्षी संवर्ग के भूतपूर्व सैनिकों के पास वेतन बैण्ड-1 सहित 2000 /-रु. के ग्रेड वेतन में न्यूनतम 8 वर्ष का सेवा अनुभव हो तथा सशस्त्र लाइसेंस धारक प्रत्याशी को वरीयता दी जाएगी।

09 सहायक केयरटेकर

अनिवार्य

1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से न्यूनतम 55% अंकों के साथ होटल प्रबंधन की उपाधि अथवा समकक्ष सहित होटल/शैक्षिक संस्थानों के छात्रावासों/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/सरकारी संगठनों आदि के गेस्ट हाउस में कम से कम 2 वर्ष का अनुभव।
 2. विविध कम्प्यूटर कार्यालय अनुप्रयोगों जैसे एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोग में प्रवीण होना अनिवार्य है।
-

10 सहायक मैस प्रबंधक

अनिवार्य

1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से न्यूनतम 55% अंकों के साथ होटल प्रबन्धन की उपाधि अथवा समकक्ष सहित होटल/शैक्षिक संस्थानों के छात्रावासों/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/सरकारी संगठनों आदि के गेस्ट हाउस में कम से कम 2 वर्ष का अनुभव।
2. विविध कम्प्यूटर कार्यालय अनुप्रयोगों जैसे एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोग में प्रवीण होना अनिवार्य है।

11 कनिष्ठ सहायक

अनिवार्य

1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से न्यूनतम 55% अंकों के साथ किसी भी विद्याशाखा में स्नातक उपाधि।
2. विविध कम्प्यूटर कार्यालय अनुप्रयोगों जैसे एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोग में प्रवीण होना अनिवार्य है।
3. कम्प्यूटर पर अंग्रेजी व हिन्दी में क्रमशः 40 शब्द प्रति मिनट/35 शब्द प्रति मिनट की टाइपिंग स्पीड हो।

वांछनीय

एक वर्ष का सुसंगत अनुभव

12 कनिष्ठ सहायक (लेखा)

अनिवार्य

1. मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से न्यूनतम 55% अंकों के साथ बी.कॉम अथवा समकक्ष अहर्ता।
2. टेली, पे रोल अकाउंटिंग, ई-टी.डी.एस. आदि जैसे लेखांकन साफ्टवेयरों में दक्ष हो।
3. कम्प्यूटर पर अंग्रेजी व हिन्दी में टाइपिंग तथा विविध कम्प्यूटर ऑफिस अनुप्रयोगों, एम.एस. वर्ड, एक्सेल, पावरप्वाइंट अथवा समकक्ष के उपयोग में प्रवीण होना अनिवार्य है।

वांछनीय

1. वित्त/लेखा में एक वर्ष का सुसंगत अनुभव।
2. कम्प्यूटर पर अंग्रेजी व हिन्दी में क्रमशः 40 शब्द प्रति मिनट/35 शब्द प्रति मिनट की टाइपिंग स्पीड हो।

सामान्य अनुदेश

1. अभ्यार्थी को संबंधित पद हेतु आवेदन करने से पहले विज्ञापन में उल्लिखित अपेक्षित न्यूनतम अनिवार्य योग्यताओं, आयु एवं पात्रता, अनुभव मानदण्ड के बारे में ध्यानपूर्वक पढ़ना चाहिए। चूंकि ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र में प्रत्याशी द्वारा दिए गए डाटा के आधार पर सभी आवेदनों को जांचा जाएगा। प्रत्याशी जिस पद के लिए आवेदन कर रहे हैं उनकी योग्यता के अनुसार वह सन्तुष्ट है। भर्ती एवं चयन प्रक्रिया के दौरान किसी भी स्तर पर प्रत्याशी द्वारा दी गई सूचना को झूठा अथवा गलत पाया जाता है तो उसकी उम्मीदवारी अस्वीकृत कर दी जाएगी।
2. एक बार आवेदन जमा करने के बाद किसी भी परिस्थिति में उसमें तबदीली/पुनः प्रविष्ट नहीं किया जा सकता। एक बार सफलतापूर्वक आवेदन जमा होने के बाद ऑन लाइन आवेदन में प्रत्याशी द्वारा भरे गए किसी भी डाटा/विवरण में परिवर्तन के लिए कोई अनुरोध नहीं माना जाएगा। अतः ऑनलाइन आवेदन करने से पहले सभी डाटा/विवरण पहले से ही तैयार रखें।
3. कम्प्यूटर अनुप्रयोगों (वर्ड प्रोसेसर, स्प्रेडशीट, प्रेजेंटेशन सॉफ्टवेयर आदि तथा ऑपरेटिंग सिस्टम जैसे MS विन्डोज, लीनक्स आदि) की अच्छी जानकारी को विशेष योग्यता माना जाएगा।
4. उपयुक्त वेतन बैंड/ग्रेड वेतन के अतिरिक्त इन पदों के लिए केन्द्र भा.प्रौ.सं. दिल्ली नियमों के अन्तर्गत तदनुसारी वेतनमानों के लिए स्वीकार्य सामान्य भत्तों के बराबर भत्ते दिए जाएंगे।
5. लिखित एवं ट्रेड परीक्षा/कम्प्यूटर परीक्षा के लिए न्यूनतम योग्यता प्राप्त अंक सामान्यता 60% होंगे (अनु. जाति/अनु. जन. जाति/अ.पि.व. प्रत्याशियों को भारत सरकार नियमों के अनुसार रियायत/छूट दी जाएगी)। लिखित परीक्षा उत्तीर्ण करने वाले प्रत्याशियों को ही ट्रेड परीक्षा/कम्प्यूटर परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा, हालांकि वास्तविक चयन संबंधित चयन समिति(यों) द्वारा निर्धारित मेरिट के अतिरिक्त न्यूनतम चरण पर निर्भर होगा।
6. यदि पद आरक्षित हैं तो निर्धारित आयु सीमा में अनु जाति/अनु. जनजाति प्रत्याशी के लिए 5 वर्ष तथा अ.पि.व. प्रत्याशी के लिए 03 वर्ष की छूट दी जाएगी। आरक्षित पद के लिए आवेदन कर रहे प्रत्याशी को भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रपत्र में संबंधित सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी "जाति प्रमाणपत्र" सहित संबंधित प्रमाणपत्रों की सत्यापित छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य है। अ.पि.वर्ग के मामलों में संस्थान केन्द्र सरकार की सूची का पालन करेगा।
7. शैक्षिक रूप से योग्य भा.प्रौ.सं. के कर्मचारियों की प्रत्यक्ष भर्ती के लिए अधिकतम 50 वर्ष की आयु तक विचार किया जा सकता है।
8. संविदात्मक आधार पर प्रत्याशी चुनने का अधिकार संस्थान संरक्षित रखता है यदि चयन समिति सिफारिश करती है तो चयनित प्रत्याशी को नियमित नियुक्ति की भांति लाभ दिए जाएंगे। संविदा आधार पर नियुक्ति प्रारम्भ में 3 वर्ष के लिए होगी जिसे वर्ष दर वर्ष आधार पर अधिकतम 5 वर्ष के लिए बढ़ाया जा सकता है। प्रत्याशी द्वारा सन्तोषजनक सेवाएं प्रदान करने पर समिति द्वारा प्रत्याशी के निष्पादन के आधार पर पदाधिकारी के नियमितकरण अथवा अन्यथा पर विचार किया जा सकता है।

- 9 . विज्ञापन सं. EII/06/2017(E) के लिए प्रत्याशी SBI I-collect के माध्यम से 50/-रु. (केवल 50/-रु.) शुल्क का भुगतान करें। इसका लिंक भा.प्रौ.सं. दिल्ली पोर्टल पर उपलब्ध है। SBI I-collect के माध्यम से एक बार भुगतान करने पर प्रत्याशी भा.प्रौ.सं. दिल्ली भर्ती पोर्टल में I-collect सन्दर्भ संख्या, भुगतान तिथि तथा राशि के लिए अनुरोध कर सकते हैं। केवल सिस्टम पर प्रत्याशी को अन्तिम रूप से जमा करने की अनुमति होगी। एक बार शुल्क का भुगतान होने के बाद किसी भी स्थिति में शुल्क वापिस अथवा पुनः समायोजित नहीं होगा। अनु. जाति/अनु. जनजाति एवं शारीरिक विकलांग पदों के लिए शुल्क आपेक्षित नहीं है।
- 10 . दिव्यांगों के लिए आरक्षण तथा उनसे संबंधित प्रतिशत केन्द्र सरकार के वर्तमान आदेशों के अनुसार होंगे। यदि वे शारीरिक विकलांग श्रेणी से संबंधित हैं तो किसी भी श्रेणी (अनारक्षित / अनु. जाति/अनु. जनजाति / अ.पि.व.) के उम्मीदवारों को आवेदन पत्र (ऑनलाइन) में इसका संकेत देना होगा और आवेदन पत्र का प्रिंटआउट हस्ताक्षर और प्रासंगिक दस्तावेजों के साथ जमा होना चाहिए।
- 11 . शैक्षिक अर्हता तथा अनुभव को पूरा करना मूल आवश्यकता है। प्रत्याशी को लिखित परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/कम्प्यूटर परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा जैसा कि उपरोक्त में बताया गया है कि मानकों के अनुसार भर्ती/चयन के चरण (णों) में वृद्धि की जा सकती है। संस्थान बेंचमार्क निर्धारित करने के लिए स्वतंत्र है तथा पात्र प्रत्याशियों को लिखित परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/कम्प्यूटर परीक्षा के लिए बुलाया जाएगा। अवसर या आपातकाल जैसी भी स्थिति हो किसी भी विज्ञापित पद को न भरने का अधिकार भी भा.प्रौ.सं. दिल्ली संरक्षित रखता है।
- 12 . परीक्षा/साक्षात्कार के संचालन तथा परिणाम के संबंध में प्रत्याशियों की सुविधा के लिए संस्थान अपनी वेबसाइट/होमपेज पर सूचना प्रकाशित करेगा। प्रत्याशी अपनी जानकारी तथा समय समय पर प्रकाशित किसी अद्यतन के सन्दर्भ के लिए लिंक (<http://www.ac.in/content/non-academic>) पर जा सकते हैं।
- 13 . सुसंगत पद के लिए उपयुक्त/वांछित प्रत्याशी को किसी प्रकार की छूट का निर्णय निदेशक, भा.प्रौ.सं. दिल्ली कर सकते हैं। चयन प्रक्रिया में उत्पन्न होने वाले किसी भी विवाद/अस्पष्टता/भ्रम के मामले में निदेशक, भा.प्रौ.सं. दिल्ली का निर्णय अन्तिम होगा।
- 14 . संस्थान इन पदों के लिए लिखित परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/कम्प्यूटर परीक्षा आयोजित करेगा और जो प्रत्याशी इन परीक्षाओं में उत्तीर्ण होंगे केवल उन्हीं पर विचार किया जाएगा।
- 15 . दिल्ली से बाहर के स्थानों से लिखित परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/कम्प्यूटर परीक्षा के लिए बुलाए गए प्रत्याशियों को उनके कार्यस्थल/निवास से दिल्ली और वापसी के लिए लघुतम मार्ग का द्वितीय श्रेणी का स्लीपर क्लास रेलभाड़े का भुगतान संबंधित प्रत्याशी द्वारा RTGS विवरण देने पर डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से अथवा उनके बैंक खाते में अंतरण कर दिया जाएगा तथा साक्षात्कार स्थल पर कोई भुगतान नहीं किया जाएगा।
- 16 . सभी पदों के लिए अधिवर्षिता की आयु 60 वर्ष है।

17. अनु.जा./अनु.जन.जाति/अ.पि.व./शा.वि. प्रत्याशियों के लिए अलग से विज्ञापन (सं. E-II/12/2017 (बाह्य)) 25.11.2017 के 'रोजगार समाचार' तथा भारतीय विश्वविद्यालय संघ की पत्रिका 'यूनिवर्सिटी न्यूज' दिनांक 20.11.2017 में प्रकाशित किया गया है। जिसे संस्थान वेबसाइट (<http://www.iitd.ac.in/content/non-academic>) पर भी देख सकते हैं।
18. (क) प्रत्याशी ऑनलाइन आवेदन केवल 13.01.2018 को प्रातः 10:00 बजे से 30.01.2018 को सांय 05:00 बजे तक कर सकते हैं।
- (ख) ऑनलाइन माध्यम से आवेदन जमा करने के लिए संस्थान वेबसाइट: <https://recruit.iitd.ac.in/recruitEII> पर जाएं।
- (ग) हस्ताक्षरित पूर्ण आवेदन के प्रिन्ट सहित सभी सुसंगत शैक्षिक तथा अनुभव प्रमाणपत्रों की विधिवत रूप से सत्यापित प्रतियाँ डाक द्वारा 07.02.2018 अथवा इससे पहले संस्थान में भेजें। आवेदन पत्र के लिफाफे के बाहर "_____ "पद के लिए आवेदन" लिखा हो तथा इसे भर्ती प्रकोष्ठ, कमरा सं. 207/C-7, उप निदेशक (प्र.) कार्यालय के निकट, भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान दिल्ली, हौज खास, नई दिल्ली-110016 पर जमा करें।
- घ. सरकारी/अर्धसरकारी संगठनों/लोक उपक्रमों में नियोजित प्रत्याशी पूर्ण रूप से भरे हुए आवेदन पत्र उचित माध्यम द्वारा भेजें। ऐसा न करने पर प्रत्याशी को साक्षात्कार के समय अनापत्ति प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा। बशर्ते कि उन्हें अग्रिम प्रति भेजनी होगी।
- ड. सफलतापूर्वक आवेदन करने वाले प्रत्याशी यह सुनिश्चित करें कि वेबसाइट पर विज्ञापन की अन्तिम तारीख के बाद प्रदर्शित सूची में उनका नाम है। सूची में केवल उन प्रत्याशियों के नाम प्रदर्शित होंगे जिन्होंने सफलतापूर्वक आवेदन तथा शुल्क का भुगतान किया हो। सूची प्रदर्शन की तारीख से 1 सप्ताह के भीतर किसी भी प्रकार की विसंगति/पूछताछ के लिए ar_e2@admin.iitd.ac.in पर सम्पर्क कर सकते हैं।
- च. अपूर्ण आवेदन पत्र अस्वीकार कर दिए जाएंगे।